

Quer dar um up em suas skills
e se preparar para os jobs?

27 PALAVRAS E EXPRESSÕES EM INGLÊS

ESSENCIAIS PARA NEGÓCIOS



letras★



SUMÁRIO

sumário

Boas-vindas	1
Networking	2
Benchmarking, soft skill e hard skill	3
Brainstorming	4
Mindset e budget	5
Briefing	6
Deadline e stakeholders	7
Kick-off	8
Mão na massa	9
Bora pro meet	11



PREPARE-SE PARA UM MERCADO DE TRABALHO CADA VEZ MAIS BILÍNGUE

Você se apronta para o meet com a diretoria, confere todas as tasks da semana e, alguns minutos antes, descobre que o deadline era SEMANA PASSADA! 🤔😱

Não entendeu bem essa frase? A gente te ajuda! **Prepare-se para afinar o seu o seu vocabulário do mundo dos negócios e descubra mais expressões em inglês usadas nas empresas.**



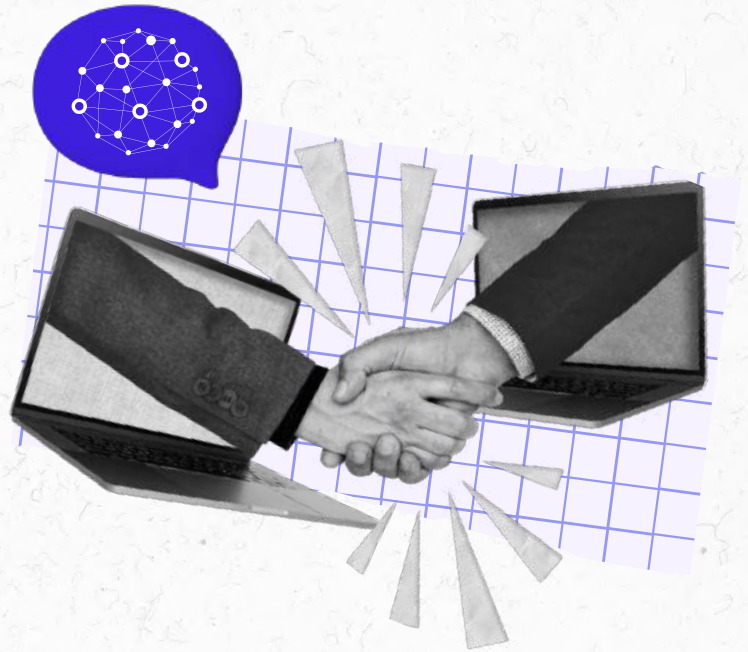
Teacher

Lari Granato

1- NETWORKING

*"Vamos para a reunião! Vai ser importante para o seu **networking!**"*

A tradução pode ser entendida como **rede de relacionamentos**. Fazer **networking**, como dizem por aí, é se conectar com pessoas que podem te trazer algum tipo de referência, conhecimento e até mesmo oportunidade na vida corporativa.



O **networking** pode ser desde uma conexão em redes profissionais virtuais até trocas de ideias presencialmente em conferências, cursos e convenções de trabalho.

2 - BENCHMARKING

"Como será que meus concorrentes trabalham? Hora de fazer um benchmarking!"

Essa palavra vem de **benchmark**, que significa **referência**. No dia a dia no trabalho, você pode precisar buscar inspirações fora do escritório e estudar seus concorrentes. Assim, o conjunto de anotações, ideias e referências que você pode aplicar no cotidiano da sua empresa após todo esse processo é o famoso **bench** (pros íntimos).



3 - SOFT SKILL E HARD SKILL

"Será que tenho as soft skills e as hard skills para esse job?"

A palavra **skill** significa **habilidade**. É comum encontrar esse termo em descrições de vagas no LinkedIn, por exemplo, e ele pode vir acompanhado de duas variações principais:

👉 **Hard skills:** é o **conhecimento técnico** de um profissional, que pode ser demonstrado na prática e também através de certificações e diplomas.

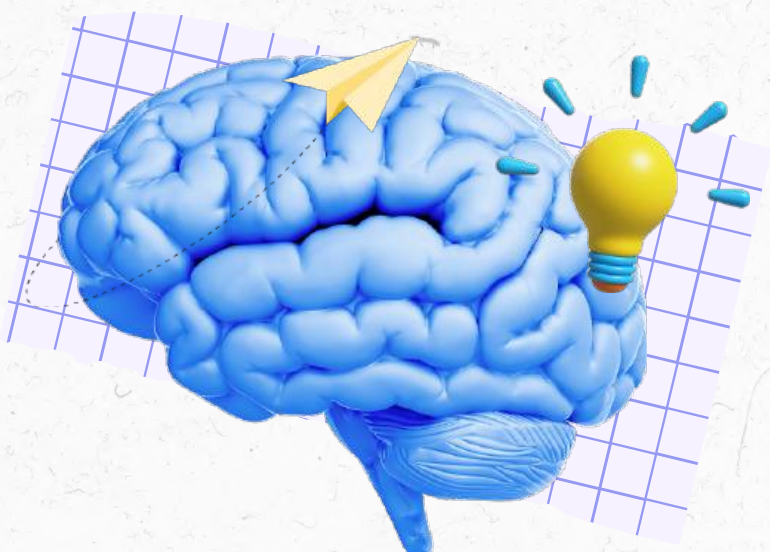
👉 **Soft skills:** são as **habilidades pessoais** e comportamentais do profissional, que ficam em evidência no trabalho em equipe no dia a dia corporativo.



O inglês é considerado uma **hard skill**! Você pode comprovar a habilidade falando o idioma na prática e em provas durante processos seletivos, por exemplo.

4 - BRAINSTORMING

"Tô meio sem saída... vou pedir ajuda do meu time marcando um **brainstorming**!"



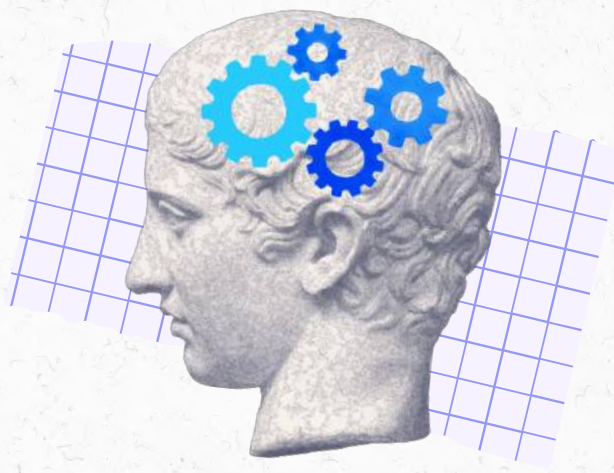
A tradução literal do termo é **tempestade de ideias**. Uma reunião de **brainstorming** é um momento em que a equipe se junta para ter ideias, seja para um novo projeto, uma nova tarefa ou até mesmo para trabalhar na solução de algum problema.

Ao participar ou coordenar um brainstorming, certifique-se que seja uma verdadeira tempestade: todos devem se sentir confortáveis em contribuir com ideias!

5 - MINDSET

"Preciso desenvolver um **mindset** mais focado para solucionar problemas!"

Essa palavra é polêmica... Sua tradução literal é **configuração da mente, mentalidade**. No ambiente corporativo, mindset é sua forma de pensar, uma série de atitudes que determinam como você lida com as situações e desafios que surgem na jornada de trabalho.



6 - BUDGET

"Vish... será que essa tarefa vai ser aprovada? O **budget** tá meio alto!"



Budget significa **orçamento**. Essa palavra pode surgir em vários contextos no mundo corporativo: você pode precisar aprovar um budget com sua gerência para investir em um novo projeto ou fazer um estudo de budget necessário para executar alguma tarefa.

7 - BRIEFING

*"Você deu uma olhadinha no **briefing**? Eu achei a ideia INCRÍVEL!"*

O **briefing** significa **instrução ou resumo**. Preparar um briefing é reunir uma série de informações que são muito importantes para o entendimento, execução e finalização da tarefa. Nas empresas, briefings elaborados são essenciais, pois esse documento instrutivo determina a boa execução da tarefa desde o começo.



8 - DEADLINE

"Preciso terminar essa tarefa até o fim do dia, esse é o meu deadline!"

A expressão deadline, no mundo dos negócios, significa **prazo**. **É o tempo máximo que você possui ou delega para alguém para a execução de uma tarefa**. Geralmente, os times trabalham com deadlines para controlar o tempo para que as coisas fiquem prontas e, assim, possam se planejar com mais eficiência.

9 - STAKEHOLDERS

"Preciso verificar com todos os **stakeholders** antes de te dar uma resposta..."



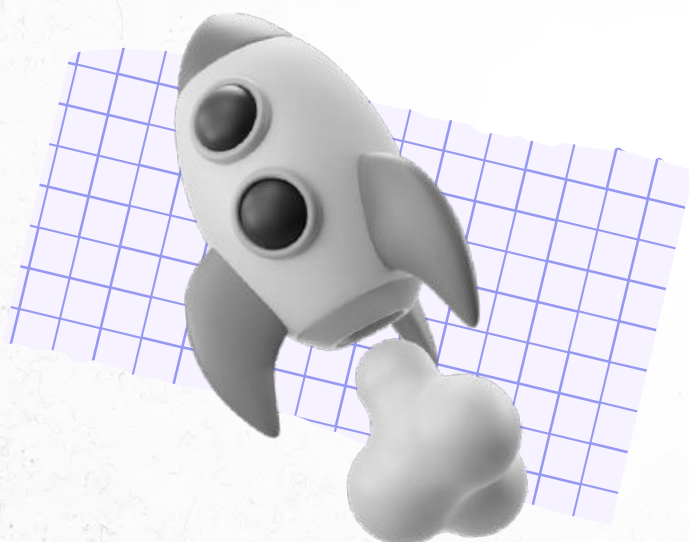
Os **stakeholders** são as **partes interessadas** em um projeto da empresa. Essas partes são todos os grupos de pessoas ou empresas que podem ser impactadas pelo negócio, tanto de maneira positiva quanto negativa, e podem ser internas ou externas.

Exemplo: Time de líderes da empresa (interno) e concorrentes (externo).

10 - KICK-OFF

"Vamos marcar nosso meeting para dar **kick-off** nessa tarefa?"

O termo **kick-off** quer dizer **pontapé inicial**. Quando transportamos ele para o mundo dos negócios, trata-se de um processo para iniciar alguma tarefa, projeto ou desenvolvimento de uma ideia, por exemplo. Dar **kick-off** é começar, tirar a tarefa dos planos e iniciar sua execução.



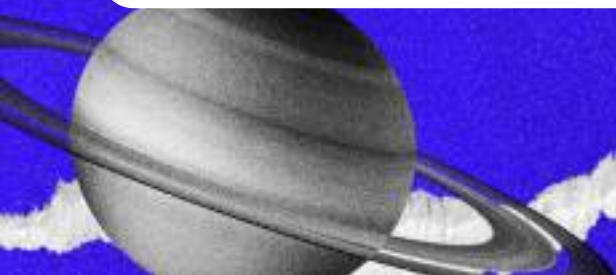


Let's get to work!



Vamos de jogo rápido? Confira **mais 17 expressões que também podem aparecer no seu dia a dia no escritório** e já guarde essa tabela para fixar o conteúdo!

Palavra	Significado
B2B - Business-to-business	Comércio de empresa para empresa.
B2C - Business-to-consumer	Comércio de empresa para consumidor final.
Pitch	Apresentação rápida para captar o interesse para uma ideia.
CEO - Chief executive officer	Diretor executivo, o topo da hierarquia operacional.
Start-up	Empresa emergente, busca aprimorar seu modelo de negócio.
Follow up	Fazer acompanhamento após atribuir ou executar uma tarefa.
Know-how	Conjunto de conhecimentos práticos do profissional.
Gap	Lacuna, interrupção de um processo.
Coworking	Ambientes de trabalho compartilhados.
Target	Os objetivos da empresa. O alvo que ela deve mirar.
To do list	Lista de afazeres para compor o escopo de tarefas.

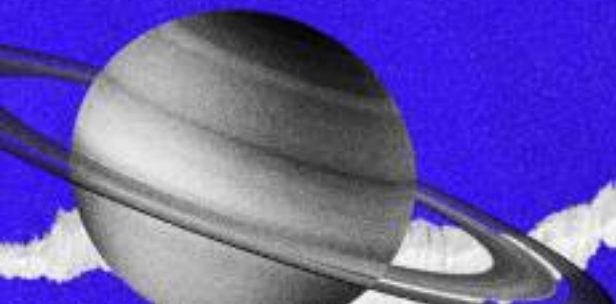




Let's get to work!



Palavra	Significado
Teambuilding	Construção da importância do trabalho em equipe nos times.
Backoffice	Serviços feitos "por trás" nas áreas operacionais, gerenciais e administrativas.
Insight	Entendimento súbito de determinado assunto ou solução. Uma lâmpada que acende na mente.
Quarter	Trimestre do ano. Geralmente empresas fazem planejamento por quarter.
KPI - Key Performance Indicator	Indicadores de desempenho para avaliar a performance de times e da empresa como um todo.
Job	Significa emprego, função, mas seu uso mais comum no mundo corporativo é em referência a um trabalho específico, uma tarefa a ser cumprida.





BORA PRO MEET?

Continue seus estudos de inglês com o Letras e desenvolva sua hard skill ainda mais! Com o idioma, novos jobs podem aparecer e seu networking pode ser internacional. 😊

QUERO APRENDER INGLÊS

